



LICEUL TEORETIC „COMANDOR ALEXANDRU CĂTUNEANU”
Loc. Lunca Cetățuui, Com. Ciurea, Jud. Iași
CIF: 17169307, Tel. 0372910969, email: luncacet@yahoo.com
Website: www.catuneanu.ro
Nr 103/16.11.2022

COMISIA DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

REGULAMENT DE FUNCȚIONARE

Cap. I Dispoziții generale

Art.1 În conformitate cu Legea 87/13.04.2006, în Liceul Teoretic,, Cmdr. Alexandru Cătuneanu ,, LUNCA CETĂȚUII se înființează **Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității**.

Art.2 Comisia este formată din 7 membri, după cum urmează:

- responsabil comisie
- 3 reprezentanți ale cadrelor didactice
- 1 reprezentant al Sindicatului
- 1 reprezentant al părinților
- 1 reprezentant al Consiliului local

Art.3 Durata de funcționare a C.E.A.C. este: 01.10.2023 -31.08.2024;

Cap.II Obiectivele C.E.A.C.

Art. 4 Stabilirea domeniilor (și subdomeniilor) supuse evaluării:

- Capacitatea instituțională
- Eficacitatea educației
- Managementul calității

Art. 5 Repartizarea responsabilităților în interior (în baza deciziei comune a membrilor săi);

Art. 6 Întocmirea proiectului și a planului de derulare a activităților de evaluare a calității:

Abordări strategice (dezvoltarea profesională, achiziții materiale, relații cu comunitatea, inovarea curriculare);

Art. 7 Stabilirea termenelor de aplicare

Art. 8 Stabilirea modalităților de implementare a strategiei de evaluare a calității (cadrul normativ general și intern, documente reglatoare, instrumente de evaluare, structuri implicate și activități);

Art. 9 Stabilirea instrumentelor și a procedurilor de evaluare internă a calității;

Art. 10 Stabilirea modalităților și a procedurilor de îmbunătățire a calității;



LICEUL TEORETIC „COMANDOR ALEXANDRU CĂTUNEANU”
Loc. Lunca Cetățuui, Com. Ciurea, Jud. Iași
CIF: 17169307, Tel. 0372910969, email: luncacet@yahoo.com
Website: www.catuneanu.ro
Nr 103/16.11.2022

Cap. III Atribuțiile membrilor C.E.A.C.

Art. 11 C.E.A.C. coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea școlii, conform domeniilor stabilite și criteriilor prevăzute de lege;

Art. 12 C.E.A.C. elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației din școală;

Art. 13 Aduce la cunoștința tuturor beneficiarilor Raportul de evaluare internă privind calitatea prin publicare și afișare;

Art. 14 La solicitarea eventualilor evaluatori externi, C.E.A.C. prezintă Raportul de evaluare internă a școlii;

Art. 15 C.E.A.C. formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației

Art. 16 C.E.A.C. cooperează cu ARACIP, cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară ori din străinătate, potrivit legilor în vigoare;

Cap. IV Drepturi și obligații ale membrilor C.E.A.C.

Art. 17 Membri C.E.A.C. au dreptul și obligația de a verifica documentele și activitatea cadrelor didactice, ale directorului și ale administratorului unității;

Art. 18 Membri C.E.A.C. au dreptul și obligația de a verifica utilizarea eficientă și întreținerea bazei materiale a unității;

Art. 19 Membri C.E.A.C. au dreptul și obligația de a verifica condițiile de asigurare a securității și sănătății copiilor;

Art. 20 Membri C.E.A.C. au dreptul și obligația de a aduce la cunoștința conducerii unității orice nereguli sesizate în procesul de verificare și evaluare;

Cap. V Recompense și sancțiuni

Art. 21 Membri C.E.A.C. cadre didactice vor avea prioritate la fondul de premiere de 2% , la alte premii și distincții stabilite la nivel de unitate;

Art. 22 Neîndeplinirea sarcinilor prevăzute în regulament se sancționează (sancțiunile mergând progresiv de, la avertisment verbal până la excluderea și înlocuirea respectivului membru în C.E.A.C.);

Cap. VI Dispoziții finale

Art. 23. Prezentul regulament are valabilitate pe perioada ființării actualei comisii (01.10.2023 – 31.08.2024)



LICEUL TEORETIC „COMANDOR ALEXANDRU CĂTUNEANU”
Loc. Lunca Cetățuiei, Com. Ciurea, Jud. Iași
CIF: 17169307, Tel. 0372910969, email: luncacet@yahoo.com
 Website: www.catuneanu.ro
 Nr 103/16.11.2022

**COMPONENȚA COMISIEI PENTRU
 EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE
 AN ȘCOLAR 2015-2016**

Nr. crt.	NUMELE ȘI PRENUMELE MEMBRULUI COMISIEI	ROLURI SPECIFICE
1	MACOVEI LIVIA	Prof. - Responsabil comisie
2	PRODAN ADA MIRIAM	Secretar comisie
3	ARMAȘU GABRIELA	Prof. – Membru
4	APETRĂCHIOAIE ADRIANA	Prof.- Membru
5	ROTARIU IULIAN	Prof. - Reprezentant Sindicat
6	MACARII ANA MIHAELA	Reprezentant al părinților
7	TUDOSE VIOREL CONSTANTIN	Reprezentant al Consiliului Local

DESCRIEREA SARCINILOR ȘI A PRINCIPALELOR ACTIVITĂȚI

Nr. crt	NUMELE ȘI PRENUMELE MEMBRULUI COMISIEI	SARCINI SPECIFICE ȘI ACTIVITĂȚI CORELATE
1	MACOVEI LIVIA	<ul style="list-style-type: none"> - monitorizează și supervizează activitatea comisiei - elaborează planul operațional și de acțiune - monitorizează procedurile specifice - realizează raportul de autoevaluare - realizează planul de îmbunătățire - elaborează chestionare și fișe de evaluare - gestionează documentația comisiei

**LICEUL TEORETIC „COMANDOR ALEXANDRU CĂTUNEANU”**

Loc. Lunca Cetățuiei, Com. Ciurea, Jud. Iași

CIF: 17169307, Tel. 0372910969, email: luncacet@yahoo.comWebsite: www.catuneanu.ro

Nr 103/16.11.2022

		<ul style="list-style-type: none"> - elaborează documentele de lucru ale comisiei - monitorizează activitatea subcomisiei de selectare, păstrare și verificarea materialelor
2	PRODAN ADA MIRIAM	<ul style="list-style-type: none"> -secretar - responsabil calitatea procesului de predare-învățare-evaluare - reponsabil activități extracurriculare(primar) - dezvoltă relațiile comunitare prin proiecte educaționale - realizează baza de date privind rezultatele elevilor(înv.primar) -colaborează la intocmirea RAEI -elaborează măsuri de îmbunătățire
3	ARMAȘU GABRIELA	<ul style="list-style-type: none"> - răspunde de realizează informărilor la nivel gimnazial - reponsabil activități extracurriculare(gimnaziu) - dezvoltă relațiile comunitare prin proiecte educaționale - realizează baza de date privind rezultatele elevilor(înv.gimnazial) -colaborează la intocmirea RAEI -elaborează măsuri de îmbunătățire - colaborează cu CA, CP, CRP
4	ROTARIU IULIAN	<ul style="list-style-type: none"> - reprezentantul sindicatului - responsabil relații cu ceilalți factori educaționali familia, Biserica. Poliția, Protecția copilului, etc.
5	APETRĂCHIOAIE ADRIANA	<ul style="list-style-type: none"> - răspunde de realizează informărilor la nivel liceal - elaborează chestionare și fișe de evaluare - gestionează întreaga documentație a comisiei - elaborează documente de lucru ale comisiei - realizează observarea lecțiilor



LICEUL TEORETIC „COMANDOR ALEXANDRU CĂTUNEANU”
Loc. Lunca Cetățuui, Com. Ciurea, Jud. Iași
CIF: 17169307, Tel. 0372910969, email: luncacet@yahoo.com
 Website: www.catuneanu.ro
 Nr 103/16.11.2022

		- realizează monitorizarea notării ritmice la nivel liceal - realizează baza de date privind rezultatele elevilor(înv.liceal)
6	MACARII ANA MIHAELA	- asigură feedbackul din partea părinților - asigură diseminarea, în rândul părinților, a rezultatelor evaluărilor interne și externe
7	TUDOSE VIOREL CONSTANTIN	- asigura colaborarea între școală și reprezentanții comunității locale

OBIECTIVE

OBIECTIV FUNDAMENTAL

Implementarea unui sistem de management al calității bazat pe o politică, o structură organizată și o documentație care să permită monitorizare evaluarea, intervenția preventivă și îmbunătățirea continuă a calității.

OBIECTIVE GENERALE

Corelarea politicii de asigurare a calității în educație cu orientările promovate la nivel național, european și mondial.

Asigurarea predării, învățării și cercetării de calitate în scopul dezvoltării personale și profesionale a elevilor.

Realizarea unui proces educativ de calitate.

Dezvoltarea unei culturi a calității în unitatea de învățământ atât la nivelul personalului didactic cât și al elevilor

OBIECTIVE SPECIFICE

1. Îmbunătățirea continuă a procesului instructiv – educativ
2. Buna relaționare a actorilor procesului educativ
3. Optimizarea calității ofertei educaționale realizate de unitatea școlară și a nivelului standardelor educaționale atinse de elevi
4. Optimizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice
5. Asigurarea distribuirii informațiilor privind cultura calității



LICEUL TEORETIC „COMANDOR ALEXANDRU CĂTUNEANU”

Loc. Lunca Cetățuiei, Com. Ciurea, Jud. Iași

CIF: 17169307, Tel. 0372910969, email: luncacet@yahoo.com

Website: www.catuneanu.ro

Nr 103/16.11.2022

6. Stabilirea criteriilor și inițierea analizei și evaluării pe baza criteriilor de calitate pe discipline, catedre, nivele
7. Asigurarea feedback-ului din partea elevilor și al cadrelor didactice
8. Asigurarea informării și evaluarea satisfacției grupurilor semnificative de interes (elevi, părinți, cadre didactice, comunitate locală)
9. Revizuirea și optimizarea politicilor și strategiilor educaționale la nivelul unității școlare

**LICEUL TEORETIC „COMANDOR ALEXANDRU CĂTUNEANU”**

Loc. Lunca Cetățuiei, Com. Ciurea, Jud. Iași

CIF: 17169307, Tel. 0372910969, email: luncacet@yahoo.comWebsite: www.catuneanu.ro

Nr 103/16.11.2022

PLAN DE ACTIVITATE -2023-2024

Nr.crt.	ACȚIUNI PROPUSE	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMEN	RESPONSABIL
1.	Informarea personalului unității și a beneficiarilor acesteia privind implicațiile introducerii sistemului de management al calității la nivelul unităților de învățământ	Cunoașterea cadrului legal privind asigurarea calității în sistemul educațional	Permanent	Toți membrii comisiei
2.	Elaborarea standardelor care definesc performanțele cerute cadrelor didactice sau elevilor pentru îndeplinirea cerințelor sistemului de management al calității	Realizarea materialelor	Permanent	Toți membrii comisiei
3.	Elaborarea instrumentelor de evaluare și autoevaluare(online și fizic)	Realizarea materialelor	Prima perioadă	Responsabili arii curriculare
4.	Întocmirea raportului de evaluare la nivelul catedrelor –comisii arii curriculare	Respectarea cadrului legal	Anual și ori de câte ori este nevoie	Coordonator
7.	Proiectarea activităților la nivelul catedrelor – ariilor curriculare în mod unitar, urmărindu-se creșterea eficienței învățării, îmbinarea metodelor clasice cu cele modern, folosirea platformelor	Corelarea planificării disciplinelor la nivelul comisiilor	Permanent	Responsabili arii curriculare

**LICEUL TEORETIC „COMANDOR ALEXANDRU CĂTUNEANU”**

Loc. Lunca Cetățuiei, Com. Ciurea, Jud. Iași

CIF: 17169307, Tel. 0372910969, email: luncacet@yahoo.comWebsite: www.catuneanu.ro

Nr 103/16.11.2022

	educaționale			
8.	Flexibilitate în proiectarea activității didactice pentru asigurarea egalității șanselor	Întocmirea profilului elevilor	Permanent	Toate cadrele didactice
9.	Proiectarea activității didactice în raport cu nivelul clasei, stilul de învățare, cunoștințe, experiență		Permanent	Toate cadrele didactice
10.	Comunicarea eficientă cu elevii în raport cu nevoile acestora; implementarea procedurii de violență	Număr redus de conflicte elev – profesor, elev-elev	Permanent	Toate cadrele didactice
11.	Promovarea și încurajarea învățării individuale, centrate pe elev sau în cadrul unui grup		Permanent	Toate cadrele didactice
12.	Elaborarea unor activități de învățare în conformitate cu nevoile elevilor	Panificarea activităților la nivelul comisiilor pe arii curriculare	Permanent	Toate cadrele didactice
13.	Elaborarea unor strategii de urmărire a evoluției performanțelor școlare		Permanent	Toate cadrele didactice



LICEUL TEORETIC „COMANDOR ALEXANDRU CĂTUNEANU”
Loc. Lunca Cetățuiei, Com. Ciurea, Jud. Iași
CIF: 17169307, Tel. 0372910969, email: luncacet@yahoo.com
Website: www.catuneanu.ro
Nr 103/16.11.2022

PLANIFICAREA CALENDARISTICĂ
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024 (01.09.2023- 01.03.2024)

Ținte (obiective)	Acțiuni necesare	Responsabil pentru îndeplinirea acțiunilor	Termene și obiective intermediare	Monitorizare și evaluare	Costuri și alte resurse necesare
Autoevaluarea și îmbunătățirea continuă a activității	Elaborarea Raportului de Evaluare Internă pentru anul școlar 2022-2023	Responsabil comisie Serviciul secretariat Echipa managerial Contabilitate Administrație	10.10.2023	ISJ Iasi ARACIP	Costuri imprimare
	Colaborarea cu celelalte comisii care funcționează în cadrul instituției în vederea stabilirii unui model comun pentru planul de activitate și pentru proceduri	Responsabil comisie	permanent	Echipa managerială	
	Colectarea, producerea și gestionarea dovezilor 11. standarde de acreditare și evaluare periodică 12. standarde de referință 13. descriptori de performanță	Comisia CEAC	15.11.2023	ISJ Iasi ARACIP	

**LICEUL TEORETIC „COMANDOR ALEXANDRU CĂTUNEANU”****Loc. Lunca Cetățuiei, Com. Ciurea, Jud. Iași****CIF: 17169307, Tel. 0372910969, email: luncacet@yahoo.com**Website: www.catuneanu.ro

Nr 103/16.11.2022

Elaborarea unui sistem de colectare a opiniilor tuturor beneficiarilor (cutie poștală, forum, messenger, whatsapp)	Responsabil comisie prof.Macovei Livia Echipa managerială	25.11.2023	Profesor psihopedagog	Costuri materiale
Elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor (elevi, părinți, profesori)	Membrii CEAC prof. Macovei Livia Profesor psihopedagog Căilean Livia	aplicare 20.11.2023 interpretare 20.01.2024	Comisia CEAC	Costuri imprimare
Monitorizarea aplicării planurilor de îmbunătățire a activității elaborate pentru anul școlar 2023-2024, revizuirea și actualizarea lor	Comisia CEAC	permanent	ISJ Iasi ARACIP	
Realizarea bazei de date cu parcursul absolvenților	Secretar Busuioc Cernica	permanent	Comisia CEAC	
Colectarea datelor statistice și de performanță necesare atât Raportului de autoevaluare (CNAC) cât și Raportului de evaluare internă (ARACIP)	Responsabil comisie prof. Macovei Livia Serviciul secretariat, contabilitate, administrativ	permanent		



LICEUL TEORETIC „COMANDOR ALEXANDRU CĂTUNEANU”
Loc. Lunca Cetățuiei, Com. Ciurea, Jud. Iași
CIF: 17169307, Tel. 0372910969, email: luncacet@yahoo.com
Website: www.catuneanu.ro
Nr 103/16.11.2022

Aprobat in C.A.din data de 16.11.2022

Revizuit la data de 15.12.2023

Director,

Prof.Ana Chelaru

